



**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Подгоричка број 4**

***КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ:03/2018***

Сомбор, март 2018.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 11-03-01/2018 од 07. марта 2018. године и и Решења број: 11-03-02/2018 од 07. марта 2018. године, о образовању Комисије за јавну набавку, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018
набавка добара: роба широке потрошње

Конкурсна документација садржи:

Подаци о јавној набавци мале вредности број 03/2018.....	3
Позив број: 11-03-05/2018, за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 03/2018.....	4
Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу.....	16
Прилог број 2 (Г2) – Изјава понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама.....	17
Прилог број 2а (Г2а) – Изјава понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама.....	18
Прилог број 3 (Г3) – Изјава понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	19
Прилог број 4 (Г4) – Образац понуде	20
Техничке карактеристике (спецификација) број: 11-03-04/2018	26
Образац број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	28
Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде	31
Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди	32
Прилог број 8 (Г8) – Модел уговора о јавној набавци	33
Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве о ненаступању са подизвођачем.....	36
Прилог број 10 (Г10) – Образац изјаве понуђача да наступа са подизвођачем - подизвођачима.....	37
Прилог број 11 (Г11) – Образац Подаци о подизвођачу.....	38
Прилог број 11а (Г11а) – Образац Подаци о учеснику у заједничкој понуди.....	39



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Подгоричка број 4

**ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 03/2018**

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив Наручиоца:

Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору;

Адреса:

Сомбор, Подгоричка број 4;

Интернет страница: www.pef.uns.ac.rs;

Матични број Наручиоца: 08561923;

Шифра делатности: 85.42;

Делатност Наручиоца: високо образовање;

Врста поступка:

Јавна набавка мале вредности, члан 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Резервисана јавна набавка:

Предметна јавна набавка НИЈЕ резервисана.

Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

Контакт:

Слађана Лазић, председник Комисије за јавну набавку;

Драгана Тодоровић, службеник за јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: набавка добара – роба широке потрошње.

Назив и ознака из општег речника набавки:

15131700 месне прерађевине;

15544000 тврди сиреви;

15800000 разни прехранбени производи;

15831000 шећер;

15861000 кафа;

15863000 чај;

15980000 безалкохолна пића;

15981000 минерална вода;

15982000 безалкохолни освежавајући напаци.



Телефони:
025/412-030, 418-986

Факс:
025/416-461

Е-mail:
dekanat@pef.uns.ac.rs

Интернет адреса:
www.pef.uns.ac.rs

П О Н У Ћ А Ч

Наш број:
Our number:

11-03-05/2018

Ваш број:
Your number:

Сомбор:
Sombor:

19.03.2018.

**ПОЗИВ БРОЈ: 11-03-05/2018 од 19. марта 2018. године ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности,
број јавне набавке: 03/2018
набавка добара: роба широке потрошње**

На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, позива потенцијалне понуђаче да поднесу своју писмену понуду за набавку добара – роба широке потрошње.

Назив и ознака из општег речника набавки:

15131700 месне прерађевине;
15544000 тврди сиреви;
15800000 разни прехранбени производи;
15831000 шећер;
15861000 кафа;
15863000 чај;
15980000 безалкохолна пића;
15981000 минерална вода;
15982000 безалкохолни освежавајући напаци.

Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом.

Позив и Конкурсна документација биће објављени на сајту Универзитета у Новом Саду Педагошког факултета у Сомбору www.pef.uns.ac.rs и Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs).

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља Наручиоцу, у затвореној коверти на адресу: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са напоменом:

„Понуда за јавну набавку добара: роба широке потрошње – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се доставља најкасније до **28. марта 2018. године до 10.00 часова.**

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама сале за састанке Педагошког факултета у Сомбору, Подгоричка број 4, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **28. марта 2018. године у 10.15 часова.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. Активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подnose Наручиоцу пре почетка јавног отварања.

Критеријум за избор најповољније понуде: најнижа понуђена цена под истим условима.

Наручилац ће одлуку *о избору најповољније понуде* о јавној набавци мале вредности донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику на е-mail: jnpefso@pef.uns.ac.rs

Особа за контакт: Слађана Лазић, председник Комисије за јавну набавку; Драгана Тодоровић, службеник за јавне набавке.

Сомбор, 19. март 2018. година

Председник Комисије за јавну набавку
Слађана Лазић

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 03/2018
НАБАВКА ДОБАРА – РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ**

ПРЕДМЕТ УПУЋЕНОГ ПОЗИВА

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора у јавној набавци мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, која за предмет има набавку добара – роба широке потрошње, по спецификацији наведеној у конкурсној документацији. Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право учешћа има сваки заинтересовани понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, односно:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 4 (Г4) – Образац Понуде;
- Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде;
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 8 (Г8) – Модел Уговора. Понуђач мора да попуни модел Уговора, стави печат и потпис овлашћеног лица, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од два дана од дана настанка промене о тој промени писмено обавести Наручиоца са назнаком **„Поступак ЈНМВ, број јавне набавке: 03/2018, набавка добара – роба широке потрошње”**.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац *може* пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник Републике Србије“, број 75/2013), лица која су уписана у регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописаних чланом 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, да приложи своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или органом управе, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуда се сматра прихватљивом, ако је благовремена, ако нема битних недостатака утврђених у члану 106. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), ако је одговарајућа и ако не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и ако не прелази износ процењене вредности јавне набавке. Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке. У овом случају наручилац ће након доношења одлуке доставити образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени допуну или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са назнаком:

- „Измена понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – набавка добара – роба широке потрошње – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – набавка добара – роба широке потрошње – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – набавка добара – роба широке потрошње – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – набавка добара – роба широке потрошње – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

НАСТУПАЊЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, за своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама, односно:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);

- Прилог број 10 (Г10) – Образац Изјаве понуђача да наступа са подизвођачем – подизвођачима (*понуђава се у случају наступања са подизвођачем – подизвођачима*);
- Прилог број 11 (Г11) – Образац „Подаци о подизвођачу“, (*понуђава се у случају наступања са подизвођачем – подизвођачима*);

Уз обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), понуђач за своје подизвођаче наведене у понуди мора да поднесе и:

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (члан 80. став 1. Закона о јавним набавкама). Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору (члан 80. став 3. Закона). Изабрани понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. Закона). Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције (члан 80. став 12. и 13. Закона). Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије петходну сагласност Наручиоца (члан 80. став 14. Закона).

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА

Уколико понуду подноси група понуђача у виду заједничке понуде исти су дужни поднети споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1 – 6 Закона о јавним набавкама, и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. У случају заједничке понуде сваки од понуђача из групе подноси:

Водећи партнер:

- Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама).
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 4 (Г4) – Образац Понуде;
- Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде;
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 8 (Г8) – Модел Уговора. Понуђач мора да попуни модел Уговора, стави печат и потпис овлашћеног лица, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора;
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима;
- Прилог број 11а (Г11а) – Образац – Подаци о учеснику у заједничкој понуди. Уколико понуђач наступа са више учесника овај образац ће копирати и попунити сваки од учесника (*понуђач се у случају наступања у заједничкој понуди*);

Водећи партнер (додатни услови)

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Остали партнери:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама).**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима;

Остали партнери (додатни услови):

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Предметна јавна набавка није резервисана.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свака учињена грешка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани или парафирани од стране овлашћеног лица понуђача.

ЦЕНА

Цена мора да буде **изражена у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност. У коначну цену морају бити урачунати евентуалани попусти.

Такође, у укупну цену понуде морају бити укључени трошкови испоруке на адресу Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – просторија број 21/први спрат. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од **4 (четири) сата** од сата извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача. Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – просторија број 21/први спрат. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Наручилац ће плаћање вршити по пријему рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра, наведен у понуди почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Наручилац као и Понуђач су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

ГАРАНТНИ РОК И РОК УПОТРЕБЕ

Продавац гарантује да добра која су предмет јавне набавке имају све карактеристике које су наведене у понуди и да испоручена добра морају бити минимум 30 (словима: тридесет) дана у року употребе рачунајући од дана испоруке добара.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Предмет јавне набавке мора у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци. Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

УСЛОВИ ПРОМЕНЕ ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писменом облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**”.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. став 1. Закона о јавним набавкама). Ако наручилац не достави потписан уговор изабраном понуђачу, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, на e-mail: jnpfso@pef.uns.ac.rs, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Тражење информација телефонским путем није дозвољено.

Уколико понуђач додатне информације и појашњења тражи електронским путем, дужан их је упућивати радним данима од понедељка до петка у периоду од 7.00 до 13.00 часова.

Овако примљене захтеве за додатним информацијама и појашњењима Наручилац ће протоколисати истог дана. У супротном упућене захтеве за додатне информације и појашњења, Наручилац ће протоколисати и почеће поступати по њима, следећег радног дана.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испунио своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама, избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

У случају да у поступку јавне набавке, на адресу Наручиоца стигне две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

а) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 1. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену за позицију број 1. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

б) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 5. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У колико Наручилац не буде у могућности да изврши избор, у складу са критеријумом из тачке 29. подтачка а) и б), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

в) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 4. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4);

У колико Наручилац не буде у могућности да изврши избор, у складу са критеријумом из тачке 29. подтачка а), б) и в), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

г) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 3. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У случају да ни након примене резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, једнак рок завршетка радова и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то на начин што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима исте величине и боје и које ће ставити у провидну кутију. Понуђач чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци мале вредности биће закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права (члан 149. став 10. Закона о јавним набавкама „Службени гласник Републике Србије“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 97, 03-2018, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка мале вредности 03/2018 – наручилац Педагошки факултет Сомбор, примац уплате: буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти;

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу: Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са знаком:

„Понуда за јавну набавку добара: роба широке потрошње – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 03/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача;

Понуда се доставља најкасније **до 28. марта 2018. године до 10.00 часова;**

Јавно отварање обавиће се у просторијама сале за састанке Педагошког факултета у Сомбору, Подгоричка број 4, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **28. марта 2018. године у 10.15 часова.**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;

Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци. Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке. Наручилац је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К. Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Коначна одлука о обустави поступка представља извршни наслов за трошкове припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Председник Комисије за јавну набавку
Слађана Лазих

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.	Назив Понуђача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	E-mail	_____

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу**ИЗЈАВА**

Понуђач _____ из _____, улица _____, са матичним бројем _____ испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- **Члан 75. став 1. тачка 2:** да као Понуђач и његови законски заступници нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- **Члан 75. став 1. тачка 4:** да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

Напомена:

Понуђач, који понуду подноси самостално, заједнички или као подизвођач, и који је уписан у Регистар понуђача у складу са Правилником о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник Републике Србије“ број 75/2013), није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке:

- из члана 75. став 1. тачка 1. (Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису) и
- члана 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама (Прилог број 2 (Г2) – Изјава),

под условом да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У овом случају Понуђач није у обавези да потпише и овери Прилог број 2 (Г2), већ уписује адресу интернет стране на којој су ови подаци јавно доступни:

Адреса интернет стране: _____

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, улица _____, са
матичним бројем _____ испуњава додатни услов прописан чланом 76. став 3. Закона о јавним
набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- **Члан 76. став 3.:** да није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

На основу члана члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, улица _____, са матичним бројем _____ испуњава услов из члана 21. став 1. тачка 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, и то:

- да као Понуђач поштујемо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача их групе понуђача и оверена печтом.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Поступак јавне набавке мале вредности
број јавне набавке: 03/2018
набавка добара: роба широке потрошње

За јавну набавку добара: роба широке потрошње, јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 03/2017	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ ТЕЛЕФОН, И-МЕЈЛ:	

Редни број	Понуду подносимо		Назив правног лица
1.	Самостално:	ДА НЕ (заокружити)	_____
2.	Са подизвођачем:	ДА НЕ (заокружити)	_____
3.	Заједничка понуда:	ДА НЕ (заокружити)	_____
	Напомена: Понуђач уписује податак на једном од редних бројева		

ЦЕНА

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од **4 (четири) сата** од сата извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – просторија број 21/први спрат. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од **4 (четири) сата** од сата извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – просторија број 21/први спрат. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Наручилац ће плаћање вршити по пријему рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра, наведен у понуди почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Наручилац као и Понуђач су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра је: _____ дана (словима _____), *(уписати број дана)* при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

ГАРАНТНИ РОК И РОК УПОТРЕБЕ

Продавац гарантује да добра која су предмет јавне набавке имају све карактеристике које су наведене у понуди и да испоручена добра морају бити минимум 30 дана у року употребе рачунајући од дана испоруке добара.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧИЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци. Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

УСЛОВИ ПРОМЕНЕ ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде. Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писменом облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Рок важења понуде: ____ (словима: _____) (*уписати број дана*), не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

ПОНУДА БРОЈ: _____ од _____ 2018. године

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ,
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 03/2018
ДОБРА – РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

Предмет понуде за јавну набвку мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, коју спроводи Наручилац, је набавка добара – роба широке потрошње:

Ред. бр.	Назив артикла	Једи. мере	Кол.	Назив произвођ.	Јединична цена без ПДВ-а	Једини. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Сок бресква, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	60				
2.	Сок кајсија, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	130				
3.	Сок јабука, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	120				
4.	Сок мултивитам. брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	30				
5.	Сок боровница, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	180				
6.	Сок антистрес, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	20				
7.	Сок вишња, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	140				
8.	Сок наранџа брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	200				
9.	Минерална вода „Minacqua“ „или одговарајућа“ 1,5/1	флаша	200				
10.	Јако газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	120				
11.	Благо газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	170				
12.	Виски Red Label „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5				
13.	Виски Balantines „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5				
14.	Пелинковац Горки лист „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5				
15.	Кафа млевена „Гранд голд“ 100/1 „или одговарајуће“	кг	25				
16.	Павлака за кафу 10 x 10 гр.	паков.	15				
17.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговара.“	комад	10				
18.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговара.“	комад	10				
19.	Чоколада – дробљени лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10				
20.	Чоколада – млечна "Милка" 100 грама „или одговара.“	комад	10				
21.	Чоколада – noisette "Милка" 100 грама „или одговарајуће“	комад	10				
22.	Чоколада – цео лешник "Милка" 300 грама „или одговара.“	комад	10				
23.	Чоколада – карамел "Милка" 300 грама „или одговара.“	комад	10				
24.	Чоколада – noisette "Милка" 300 грама „или одговара.“	комад	10				
25.	Чоколада – triolade "Милка" 300 грама „или одговара.“	комад	10				
26.	Coca Cola, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50				
27.	Fanta, наранџа или лимун, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50				
28.	Шећер	кг	10				
29.	Кухињска со	кг	80				
30.	Чај хибискус	кутија	10				
31.	Чај нана	кутија	60				
32.	Чај камилица	кутија	25				
33.	Чај дивља трешња	кутија	20				
34.	Суви врат „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8				
35.	Пресована шунка „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8				
36.	Чајна кобасица „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8				
37.	Печеница „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8				
38.	Кулен „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8				
39.	Сир „Трапист“	кг	5				
40.	Сир „Едамер“	кг	7				
41.	Сир „Фета“	кг	5				
42.	Негазирана вода „Пролом“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	260				
43.	Кафа 2 у 1	комад	300				
44.	Кафа 3 у 1	комад	100				
45.	Газирана вода, 0,5/1, у ПВЦ амбалажи	флаша	300				
46.	Негазирана вода 0,5/1, у ПВЦ амбалажи	флаша	300				

Ред. бр.	Назив артикла	Једи. мере	Кол.	Назив произвођ.	Јединична цена без ПДВ-а	Једини. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
47.	Сок бистри – јабука, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80				
48.	Сок бистри – боровница, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80				
49.	Сок – ђус 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80				
50.	Сок – мултивитаминоски 0,33/1 у стакленој боци	флаша	180				
51.	Салвете – 100/1	паков.	40				
52.	Чачкалице округле 200/1	паков.	10				
53.	Картонска тацна 180x110; 25/1	паков.	30				
54.	Картонска тацна 135x195; 25/1	паков.	80				
55.	Чаше ПВЦ 2 дцл	комад	2500				
56.	Чаше ПВЦ 1 дцл	комад	500				
57.	Свеже воће: наранџа	кг	80				
58.	Свеже воће: грејпфрут	кг	50				
59.	Свеже воће: лимун	кг	50				
60.	Сечени хлеб	паков.	25				
61.	Кисели краставци 680 гр.	тегла	5				
62.	Nes kafa „Nescafe Classic“ „или одговарајуће“, 250 гр.	комад	5				
63.	Млеко 3,2 млечне масти, 0,25 литара	комад	20				
64.	Бела топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50				
65.	Црна топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50				
66.	Капуџино ванила 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50				
67.	Капуџино чоколада 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50				
68.	Маргарин са млеком 250 гр. „Добро јутро“ „или одговарајуће“	комад	3				
69.	Маслине зелене без коштица, тегла 350 гр.	тегла	4				
70.	Лепиње за сендвич, средње величине	комад	200				
71.	Слатка павлака 200 мл.	комад	5				
72.	Алу фолија, дужина 30 метара	комад	8				
73.	Провидна фолија, дужина 30 метара	комад	3				
74.	Парадајиз свеж	кг	5				
75.	Краставац свеж	кг	5				
76.	Јогурт 1/1	флаша	5				
77.	Вино Вранац "Pro Corde" „или одговарајуће“ 750 ml	флаша	90				
78.	Вино "Каштел" „или одговарајуће“ бело 750 ml у картонској кутији	флаша	42				
79.	Црногорски Вранац „или одговарајуће“ - црвено вино 1/1	флаша	42				
80.	Бомбоне, тврде "Пионир" „или одговарајуће“ 100 гр.	кесица	80				
81.	Ракија Виљамовка 0,7 l	флаша	10				
82.	Mistique „или одговарајуће“ choco liker 0,7 l	флаша	2				
83.	Mistique „или одговарајуће“ cherry liker 0,7 l	флаша	2				
84.	Кекс „Ноблице“ „или одговарајуће“ 550 гр	комад	30				
85.	Прашак за пециво – кесице	кесица	20				
86.	Кукурузни скроб 0,5 кг	комад	6				
87.	Пластични упаљач	комад	20				
88.	Вата 100% памук, 200 гр	комад	30				
89.	Штапићи за уши 100/1	паков.	10				
90.	Шибице, мало палидрвце – кутијица	кутиј.	50				
91.	Сода бикарбона – кесица 20 гр.	кесица	60				
92.	Густин 200 гр.	комад	10				
93.	Алкохолно сирће 1/1	комад	10				
	УКУПНО:						_____

ПОНУЂАЧ ОБАВЕЗНО: У колону број 5 уписује назив произвођача артикла који нуди.

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____ динара.

(словима: _____).

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара.

(словима: _____).

Наручилац ће вршити сукцесивну набавку, и то само оних добара за којима има исказану потребу у датом тренутку, а максимално до укупне вредности понуде.

Наручилац може у висини до 5% укупне вредности понуде, извршити корекцију повећањем појединих количина предвиђених артикала или евентуално набавити непредвиђене артикале који су истоврсни по намени и предмету јавне набавке. За набавку непредвиђених артикала, примењују се цене у продајном објекту Понуђача.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) БРОЈ: 11-03-04/2018
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 03/2018
ДОБРА – РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	Количина
I	II	III	IV
1.	Сок бресква, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	60
2.	Сок кајсија, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	130
3.	Сок јабука, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	120
4.	Сок мултивитам. брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	30
5.	Сок боровница, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	180
6.	Сок антистрес, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	20
7.	Сок вишња, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	140
8.	Сок наранџа брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	200
9.	Минерална вода „Минаqua“ „или одговарајуће“ 1,5/1	флаша	200
10.	Јако газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	120
11.	Благо газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	170
12.	Виски Red Label „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5
13.	Виски Balantines „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5
14.	Пелинковац Горки лист „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5
15.	Кафа млевена „Гранд голд“ 100/1 „или одговарајуће“	кг	25
16.	Павлака за кафу 10 x 10 гр.	паков.	15
17.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10
18.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10
19.	Чоколада – дробљени лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10
20.	Чоколада – млечна "Милка" 100 грама „или одговарајуће“	комад	10
21.	Чоколада – noisette "Милка" 100 грама „или одговарајуће“	комад	10
22.	Чоколада – цео лешник "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10
23.	Чоколада – карамел "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10
24.	Чоколада – noisette "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10
25.	Чоколада – triolade "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10
26.	Coca Cola, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50
27.	Fanta, наранџа или лимун, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50
28.	Шећер	кг	10
29.	Кухињска со	кг	80
30.	Чај хибискус	кутија	10
31.	Чај нана	кутија	60
32.	Чај камилица	кутија	25
33.	Чај дивља трешња	кутија	20
34.	Суви врат „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8
35.	Пресована шунка „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8
36.	Чајна кобасица „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8
37.	Печеница „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8
38.	Кулен „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8
39.	Сир „Трапист“	кг	5
40.	Сир „Едамер“	кг	7
41.	Сир „Фета“	кг	5
42.	Негазирана вода „Пролом“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	260
43.	Кафа 2 у 1	комад	300
44.	Кафа 3 у 1	комад	100
45.	Газирана вода, 0,5/1, у ПВЦ амбалажи	флаша	300
46.	Негазирана вода 0,5/1, у ПВЦ амбалажи	флаша	300
47.	Сок бистри – јабука, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80
48.	Сок бистри – боровница, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80
49.	Сок – ђус 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80
50.	Сок – мултивитамински 0,33/1 у стакленој боци	флаша	180

Редни број	Назив артикла	Јединица мере	Количина
I	II	III	IV
51.	Салвете – 100/1	паков.	40
52.	Чачкалице округле 200/1	паков.	10
53.	Картонска тацна 180x110; 25/1	паков.	30
54.	Картонска тацна 135x195; 25/1	паков.	80
55.	Чаше ПВЦ 2 дцл	комад	2500
56.	Чаше ПВЦ 1 дцл	комад	500
57.	Свеже воће: наранџа	кг	80
58.	Свеже воће: грејпфрут	кг	50
59.	Свеже воће: лимун	кг	50
60.	Сечени хлеб	паков.	25
61.	Кисели краставци 680 гр.	тегла	5
62.	Nes kafa „Nescafe Classic“ „или одговарајуће“, 250 гр.	комад	5
63.	Млеко 3,2 млечне масти, 0,25 литара	комад	20
64.	Бела топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50
65.	Црна топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50
66.	Капуџино ванила 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50
67.	Капуџино чоколада 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50
68.	Маргарин са млеком 250 гр. „Добро јутро“ „или одговарајуће“	комад	3
69.	Маслине зелене без коштица, тегла 350 гр.	тегла	4
70.	Лепиње за сендвич, средње величине	комад	200
71.	Слатка павлака 200 мл.	комад	5
72.	Алу фолија, дужина 30 метара	комад	8
73.	Провидна фолија, дужина 30 метара	комад	3
74.	Парадајиз свеж	кг	5
75.	Краставац свеж	кг	5
76.	Јогурт 1/1	флаша	5
77.	Вино Вранац "Pro Corde" „или одговарајуће“ 2 750 ml	флаша	90
78.	Вино "Каштел" „или одговарајуће“ бело 750 ml у картонској кутији	флаша	42
79.	Црногорски Вранац „или одговарајуће“ - црвено вино 1/1	флаша	42
80.	Бомбоне, тврде "Пионир" „или одговарајуће“ 100 гр.	кесица	80
81.	Ракија Виљамовка 0,7 l	флаша	10
82.	Mistique „или одговарајуће“ choco liker 0,7 l	флаша	2
83.	Mistique „или одговарајуће“ cherry liker 0,7 l	флаша	2
84.	Кекс „Ноблице“ „или одговарајуће“ 550 гр	комад	30
85.	Прашак за пециво – кесице	кесица	20
86.	Кукурузни скроб 0,5 кг	комад	6
87.	Пластични упаљач	комад	20
88.	Вата 100% памук, 200 гр	комад	30
89.	Штапићи за уши 100/1	паков.	10
90.	Шибице, мало палидрвце – кутијица	кутијица	50
91.	Сода бикарбона – кесица 20 гр.	кесица	60
92.	Густин 200 гр.	комад	10
93.	Алкохолно сирће 1/1	комад	10

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Техничку спецификацију понуђач оверава печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да прихвата захтеване карактеристике предмета јавне набавке и остале услове. Техничка спецификација је обавезан део понуде.

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. бр.	Назив артикла	Једи. мере	Кол.	Стопа пореза	Јединична цена без ПДВ-а	Једини. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1.	Сок бресква, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	60					
2.	Сок кајсија, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	130					
3.	Сок јабука, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	120					
4.	Сок мултивитам. брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	30					
5.	Сок боровница, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	180					
6.	Сок антистрес, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	20					
7.	Сок вишња, брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	140					
8.	Сок наранџа брик 1/1 „Нектар“ „или одговарајуће“	литра	200					
9.	Минерална вода „Minaqua“ „или одговарајућа“ 1,5/1	флаша	200					
10.	Јако газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1, „или одговарајуће“	флаша	120					
11.	Благо газирана вода обогаћена магнезијумом „Мивела“ 1,5/1, „или одговарајуће“	флаша	170					
12.	Виски Red Label „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5					
13.	Виски Balantines „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5					
14.	Пелинковац Горки лист „или одговарајуће“ 1/1	флаша	5					
15.	Кафа млевена „Гранд голд“ 100/1 „или одговарајуће“	кг	25					
16.	Павлака за кафу 10 x 10 гр.	паков.	15					
17.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10					
18.	Чоколада – цео лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10					
19.	Чоколада – дробљени лешник "Милка" 100 гр. „или одговарајуће“	комад	10					
20.	Чоколада – млечна "Милка" 100 грама „или одговарајуће“	комад	10					
21.	Чоколада – noisette "Милка" 100 грама „или одговарајуће“	комад	10					
22.	Чоколада – цео лешник "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10					
23.	Чоколада – карамел "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10					
24.	Чоколада – noisette "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10					
25.	Чоколада – triolade "Милка" 300 грама „или одговарајуће“	комад	10					
26.	Coca Cola, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50					
27.	Fanta, наранџа или лимун, 2 lit. „или одговарајуће“	флаша	50					
28.	Шећер	кг	10					
29.	Кухињска со	кг	80					
30.	Чај хибискус	кутија	10					
31.	Чај нана	кутија	60					
32.	Чај камилица	кутија	25					
33.	Чај дивља трешња	кутија	20					
34.	Суви врат „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8					
35.	Пресована шунка „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8					
36.	Чајна кобасица „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8					
37.	Печеница „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8					
38.	Кулен „Златиборац“ „или одговарајуће“	кг	8					
39.	Сир „Трапист“	кг	5					
40.	Сир „Едамер“	кг	7					

Ред. бр.	Назив артикла	Једи. мере	Кол.	Стопа пореза	Јединична цена без ПДВ-а	Једини. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
41.	Сир „Фета“	кг	5					
42.	Негазирана вода „Пролом“ 1,5/1 „или одговарајуће“	флаша	260					
43.	Кафа 2 у 1	комад	300					
44.	Кафа 3 у 1	комад	100					
45.	Газирана вода, 0,5/1, у ПВИ амбалажи	флаша	300					
46.	Негазирана вода 0,5/1, у ПВИ амбалажи	флаша	300					
47.	Сок бистри – јабука, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80					
48.	Сок бистри – боровница, 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80					
49.	Сок – ђус 0,33/1 у стакленој боци	флаша	80					
50.	Сок – мултивитаминоски 0,33/1 у стакленој боци	флаша	180					
51.	Салвете – 100/1	паков.	40					
52.	Чачкалице округле 200/1	паков.	10					
53.	Картонска тацна 180x110; 25/1	паков.	30					
54.	Картонска тацна 135x195; 25/1	паков.	80					
55.	Чаше ПВИ 2 дцл	комад	2500					
56.	Чаше ПВИ 1 дцл	комад	500					
57.	Свеже воће: наранџа	кг	80					
58.	Свеже воће: грејпфрут	кг	50					
59.	Свеже воће: лимун	кг	50					
60.	Сечени хлеб	паков.	25					
61.	Кисели краставци 680 гр.	тегла	5					
62.	Nes kafa „Nescafe Classic“ „или одговарајуће“, 250 гр.	комад	5					
63.	Млеко 3,2 млечне масти, 0,25 литара	комад	20					
64.	Бела топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50					
65.	Црна топла чоколада 25 грама „Dr Oetker“ „или одговарајуће“	комад	50					
66.	Капуџино ванила 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50					
67.	Капуџино чоколада 14 гр. Nescafe „или одговарајуће“	комад	50					
68.	Маргарин са млеком 250 гр. „Добро јутро“ „или одговарајуће“	комад	3					
69.	Маслине зелене без коштица, тегла 350 гр.	тегла	4					
70.	Лепиње за сендвич, средње величине	комад	200					
71.	Слатка павлака 200 мл.	комад	5					
72.	Алу фолија, дужина 30 метара	комад	8					
73.	Провидна фолија, дужина 30 метара	комад	3					
74.	Парадајиз свеж	кг	5					
75.	Краставац свеж	кг	5					
76.	Јогурт 1/1	флаша	5					
77.	Вино Вранац "Pro Corde" „или одговарајуће“ 2 750 ml	флаша	90					
78.	Вино "Каштел" „или одговарајуће“ бело 750 ml у картонској кутији	флаша	42					
79.	Црногорски Вранац „или одговарајуће“ - црвено вино 1/1	флаша	42					
80.	Бомбоне, тврде "Пионир" „или одговарајуће“ 100 гр.	кесица	80					
81.	Ракија Виљамовка 0,7 l	флаша	10					
82.	Mistique „или одговарајуће“ choco liker 0,7 l	флаша	2					
83.	Mistique „или одговарајуће“ cherry liker 0,7 l	флаша	2					
84.	Кекс „Ноблице“ „или одговарајуће“ 550 гр	комад	30					
85.	Прашак за пециво – кесице	кесица	20					
86.	Кукурузни скроб 0,5 кг	комад	6					
87.	Пластични упаљач	комад	20					
88.	Вата 100% памук, 200 гр	комад	30					
89.	Штапићи за уши 100/1	паков.	10					
90.	Шибнице, мало палидрвце – кутијица	кутијица	50					
91.	Сода бикарбона – кесица 20 гр.	кесица	60					
92.	Густин 200 гр.	комад	10					
93.	Алкохолно сирће 1/1	комад	10					
	УКУПНО:							

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону V понуђач уписује стопу пореза у складу са Законом о порезу на додату вредност;

У колону VI понуђач уписује јединичну цену без пореза на додату вредност;

У колону VII понуђач уписује јединичну цену са порезом на додату вредност;

У колону VIII понуђач уписује укупан износ без обрачунатог пореза на додату вредност;

У колону IX понуђач уписује укупан износ са обрачунатим порезом на додату вредност.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Број позиције	Опис	Износ у динарима
I	II	III
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Понуђач у колону број II уписује и описује врсту трошка који је имао у току припреме понуде, док у колону број III уписује износ у динарима за припадајућу врсту трошка (износ се уписује са садржаним порезом на додату вредност).

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама, понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У

Изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, која за предмет има набавку добара: роба широке потрошње, коју спроводи наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности број 03/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона о јавним набавкама којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ

Број: _____

Дана: _____

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

добара - роба широке потрошње
закључују:

Закључен у Сомбору дана: _____. 2018. године

1. УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ, из Сомбора улица Подгоричка број 4, ПИБ: 100017310, МБ: 08561923 кога заступа декан проф. др Жељко Вучковић са једне стране као купац (у даљем тексту „Купац“)

и

2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____, према следећем:

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____, који заједнички наступа са:

2.1. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

2.2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

2.3. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

који одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком наступању, број: _____ од _____. 2018. године.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: _____ (део предмета који ће извршити подизвођач), поверио подизвођачу:

- _____ (пословно име) из _____, улица _____, број _____, ПИБ: _____, МБ: _____ што чини _____ % од укупно уговорене вредности.

(уписују се појединачни подаци за онолико подизвођача колико их је ангажовано).

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има, наведеним датим редоследом.

УВОД

Уговарачи сагласно констатују да је Купац као Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана 19. марта 2018. године, упутио позив за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, за набавку робе широке потрошње, за потребе Купца.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка робе широке потрошње, за потребе Факултета, а у складу са достављеном Понудом број: _____ од _____. 2018. године, деловног протокола Купца број: _____ од _____. 2018. године.

Према Понуди број: _____ од _____. марта 2018. године, предвиђена је набавка робе у вредности до _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (словима: _____),

а са урачунатим ПДВ-ом _____ динара (словима: _____).

Понуда број: _____ од _____. 2018. године саставни је део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац гарантује непроменљивост цена за време трајања Уговора о јавној набавци.

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Продавац може достављањем писменог обавештења Купцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из Понуде број: _____ од _____.2018. године.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Купац не може, више од једанпут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 3.

Продавац ће робу која је предмет овог Уговора, сукцесивно испоручити Купцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 4 (четири) сата од сата извршене наруџбе. Продавац се обавезује да наручену робу испоручи на адресу Купца о сопственом трошку.

Место испоруке је адреса Купца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – просторија број 21/први спрат. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

Продавац ће за испоручену робу издати Купцу отпремницу и рачун у складу са ценама из Понуде.

Члан 4.

Уколико испоручена роба не одговара траженом квалитету и количини, Купац има право да исту рекламира у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Продавац се обавезује да ће рекламирану робу преузети, након чега ће испоручити робу која одговара траженим захтевима.

Члан 5.

Купац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Обавезује се Купац да ће испостављени рачун за испоручена добра платити у року наведеном у понуди број: _____ од _____.2018. године и који износи _____ дана (словима: _____ дана), при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Обе уговорне стране су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Уговорне стране утврђују да ће се плаћање по овом Уговору вршити безготовински на рачун Продавца број: _____ отворен код _____ банке.

Члан 6.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Купца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 7.

Продавац може раскинути Уговор уколико Купац не поштује уговорене рокове плаћања по испостављеним рачунима.

Купац има право да раскине Уговор уколико Продавац више од 2 (два) пута не испоштује рок испоруке робе и ако Продавац не поштује одредбе овог Уговора које се односе на уговорени квалитет, поручену количину и непроменљивост цене.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути споразумом уговорних страна, као и да свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају да се друга уговорна страна не придржава обавеза које је преузела овим Уговором.

Обавештење о раскиду Уговора доставља се другој уговорној страни у писменој форми са отказним роком од минимум 30 (тридесет) календарских дана.

Продавац има обавезу обављања уговореног посла за време трајања отказног рока, чије је трајање предвиђено чланом 7. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора уговара се надлежност Трговинског суда у Сомбору.

Члан 11.

Уговорне стране су Уговор прочитале и растумачиле, те их уз знак сагласности воља закључују.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Купац, а 1 (један) примерак задржава Продавац.

КУПАЦ
УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
Декан
Проф. др Жељко Вучковић

ПРОДАВАЦ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Изјављујем да прихватам у целости понуђени текст уговора.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Састави део уговора који се закључи са групом понуђача биће споразум групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који садржи податке прописане законом, међу којима су и обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Подгоричка број 4, за набавку добара – роба широке потрошње, **НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ – ПОДИЗВОЂАЧИМА** за добра која су предмет јавне набавке.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ – ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 03/2018, Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Подгоричка број 4, за набавку добара – роба широке потрошње, **наступамо са подизвођачем/подизвођачима за следеће услуге:**

Редни број	Назив подизвођача и седиште	Врста услуге	Проценат укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив подизвођача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив Подизвођача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	Е-mail	_____

У _____, дана _____ 2018. године

ПОДИЗВОЂАЧ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачем, образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од подизвођача. По потреби копирати у довољном броју примерака.

Назив подизвођача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив Подизвођача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	Е-маил	_____

У _____, дана _____ 2018. године
 (место) (датум)

УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са више учесника, образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од учесника заједничке понуде. По потреби копирати у довољном броју примерака.